SIEGLE+EPPLE
Führende Technologien. Effiziente Lösungen.

Werden Sie Teil unseres motivierten Teams von hochqualifizierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

SIEGLE + EPPLE – Führende Technologien – Effiziente Lösungen.

Wir zählen zu den leistungsfähigsten Unternehmen in der Luft- und Klimatechnik und garantieren so einen herausragenden und dauerhaften Beitrag zum Unternehmenserfolg unserer Kunden. Mit neuem Ingenieurzentrum an unserer S+E Zentrale Stuttgart, einem modernen Fertigungswerk in Ditzingen, acht Niederlassungen in Deutschland sowie vier Tochtergesellschaften im Ausland stehen wir seit über 100 Jahren als Familienunternehmen für Verantwortung, Nachhaltigkeit, Kontinuität und Flexibilität.

Für unsere **Niederlassung in Berlin** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Service/ Serviceassistenz (m/w/d) - Luft und Klima

Job-ID [0155H10701]

Ihre Aufgaben:

- Administrative Tätigkeiten und unterstützen der Serviceleitung
- Telefonisches betreuen und annehmen von Serviceanfragen
- Erstellen von Angeboten, Wartungsverträgen und Rechnungen
- Planen und koordinieren von Wartung- und Seviceterminen
- Einsatzplanung der Servicetechniker
- Pflegen von Stamm- und Kundendaten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung im Service, Kundendienst oder der Gebäudetechnik
- Technisches Verständnis, vorzugsweise im Bereich Lüftungs, Klima oder Gebäudetechnik
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem erfolgreichen und innovativen Unternehmen
- Sehr gute Arbeitsbedingungen und zukunftssichere Stelle
- Metall-tarifgebundene Vergütung und Gleitzeitkonto
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub + Heiligabend und Silvester arbeitsfrei
- Attraktive Mitarbeiterrabatte bekannter Marken & Anbieter

Interessiert?

Bewerben Sie sich bitte direkt über unsere Homepage oder senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe der o. a. Job-ID per Email an **recruiting @siegleundepple.de.**

Wir freuen uns auf Sie!

SIEGLE + EPPLE GmbH & Co. KG · Personalwesen · Flachter Straße 2 · 70499 Stuttgart · Tel.: +49 711 8808-541 · **www.siegleundepple.de**